



DATOS IDENTIFICATIVOS

Informática avanzada para el reporting y control financiero

Asignatura	Informática avanzada para el reporting y control financiero			
Código	V55G020V01946			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS 6	Seleccione OP	Curso 4	Cuatrimestre 1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Vázquez Fernández, José			
Profesorado	Vázquez Fernández, José			
Correo-e	jose.vazquez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Se pretende que los estudiantes profundicen en los sistemas de Información aplicados a la gestión empresarial. A lo largo de la asignatura los estudiantes estudiarán la organización y explotación de datos mediante el diseño y construcción de consultas en bases de datos relacionales, que permitan analizar la información almacenada de acuerdo a distintos criterios de agrupación y segmentación. A su vez, se utilizará una hoja de cálculo para realizar el análisis de los datos mediante tablas dinámicas y otras herramientas avanzadas. Todo esto se complementará además con la práctica de la gestión y edición avanzada de documentos, y con la revisión de las herramientas y principales funciones incorporadas a un programa de presentaciones.			

Competencias

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Conocer en donde se encuentran los datos de las empresas y como estos están organizados	B1 B3 B13 B14	C7 C13 C16	D5
Identificar las necesidades de información para la toma de decisiones de las diferentes áreas o departamentos de la empresa	B1 B2 B13 B14	C9 C12 C16	D5
Obtener los datos necesarios, a partir de sus orígenes, para satisfacer las necesidades de información detectadas	B1 B9 B13 B14	C7 C9 C16	D5
Organizar la información previamente obtenida de tal forma que sea accesible para quien la vaya a utilizar	B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14	C7 C9 C12 C13 C16	D1 D5
Crear informes y cuadros de mando dinámicos con información relevante para la toma de decisiones	B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14	C7 C9 C12 C13 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Conocer el estado actual del software para la elaboración de indicadores y cuadros de mando de usuario final	B1	C7	D5

Contenidos

Tema

1. Uso de tablas dinámicas de la hoja de cálculo como herramienta de Reporting y Business Intelligence	a. Funcionamiento de las tablas dinámicas b. Elaboración de informes y cuadros de mando usando tablas dinámicas
2. Elaboración de informes de seguimiento presupuestario	a. Confección de un presupuesto b. Seguimiento del presupuesto c. Ejemplo global: Presupuesto de una organización de ejemplo y su control
3. Herramientas informáticas de usuario para la implantación de Cuadros de Mando en la empresa	a. Los indicadores clave de gestión b. Indicadores por áreas funcionales y su presentación mediante tablas dinámicas y gráficos dinámicos c. Indicadores de un cuadro de mando integral y su presentación mediante tablas dinámicas y gráficos dinámicos d. Implementación con la hoja de cálculo de los indicadores de un cuadro de mando integral
4. Un paso más en la elaboración de información relevante para la toma de decisiones al alcance del directivo actual: herramientas de autoservicio de Business Intelligence	a. Powerpivot de Microsoft b. Pentaho de Pentaho Corporation c. ClikView de ClikTech

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	45	75
Prácticas en aulas de informática	15	30	45
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	2	3	5
Tutoría en grupo	2	4	6
Observación sistemática	1	0	1
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	16	18

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Prácticas en aulas de informática	Actividad en la que se formulan casos prácticos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados utilizando las herramientas informáticas a su alcance. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan casos prácticos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Durante el curso el estudiante habrá de resolver problemas y ejercicios de forma autónoma a fin de conocer su grado de avance en la materia como instrumento de evaluación continua. Estos ejercicios serán objeto de calificación y configurarán el 30% de la nota	30	B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14	C7 C9 C12 C13 C16	D1 D3 D4 D5
Observación sistemática	El 10% se otorgará por la contribución y participación activa del estudiante en las clases	10	B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14	C7 C9 C12 C13 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	El 60 % restantes se derivará de un examen escrito de carácter global que se celebrará al final de la asignatura	60	B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14	C7 C9 C12 C13 C16	D1 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Josep Curto y Jordi Conesa Caralt, **Introducción al Business Intelligence**, 2010,

Luis Muñiz González, **Reporting con Tablas Dinámicas En Excel**, 2014,

Florent Cailly y Tom Brajcich, **Introduction To Financial Reporting With PowerPivot: A Step by Step Guide For Finance Professionals**, 2016,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Sistemas de información y TICs/V55G020V01935

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad y control de gestión/V55G020V01947

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.