



DATOS IDENTIFICATIVOS

Psicología: Psicología

| | | | | |
|------------------------|---|------------|-------|--------------|
| Asignatura | Psicología: Psicología | | | |
| Código | V08G211V01203 | | | |
| Titulación | Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos | | | |
| Descriptores | Creditos ECTS | Seleccione | Curso | Cuatrimestre |
| | 6 | FB | 1 | 2c |
| Lengua Impartición | Castellano | | | |
| Departamento | Análisis e intervención psicosocioeducativa | | | |
| Coordinador/a | Domínguez Rubira, María Carmen | | | |
| Profesorado | Domínguez Rubira, María Carmen | | | |
| Correo-e | carmenrubira@uvigo.es | | | |
| Web | | | | |
| Descripción general | Esta asignatura proporciona una perspectiva de la organización como un sistema social habida cuenta los factores materiales, temporales y sociales que también le afectan. Asimismo esta materia estudia la importancia de los aspectos psicosociales como la motivación, la satisfacción, lo manejo del poder y la comunicación que influyen en el comportamiento laboral. | | | |

Competencias

| | |
|--------|--|
| Código | |
| A2 | Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio. |
| A4 | Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado. |
| A5 | Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. |
| B1 | Capacidad para buscar, analizar y sintetizar información para construir argumentos y emitir juicios en diferentes ámbitos de actuación profesional |
| B2 | Capacidad para comunicar y defender de forma oral y escrita asuntos o temas relacionados con su especialidad |
| B3 | Capacidad para el aprendizaje continuado y autónomo que permita la actualización de conocimientos en el ejercicio de su actividad profesional |
| B4 | Capacidad para el aprendizaje continuo de nuevas tecnologías aplicables al ejercicio profesional |
| B5 | Capacidad para desarrollar su actividad profesional conforme a los derechos fundamentales y al código deontológico profesional |
| C22 | Ser capaz de comprender la relación entre los procesos psicosociales y la dinámica de las relaciones laborales |
| D4 | Capacidad de comportarse de manera ética y con responsabilidad social como ciudadano y como profesional, respetando la diversidad y multiculturalidad |

Resultados de aprendizaje

| | | | | |
|---|---------------------------------------|----|-----|----|
| Resultados previstos en la materia | Resultados de Formación y Aprendizaje | | | |
| El alumno interpreta los hechos que acontecen en las organizaciones y comprende que en las relaciones laborales hay procesos psicológicos y sociales implicados | A2 | B1 | C22 | D4 |
| | A4 | B2 | | |
| | A5 | B3 | | |
| | | B4 | | |
| | | B5 | | |

Contenidos

Tema

| | |
|--|---|
| Tema 1: Aproximación a la Psicología del trabajo. | Definición de psicología y campos de especialización. Principios de la psicología del trabajo. Breve desarrollo histórico. Principales áreas de investigación. Psicología del trabajo y relaciones laborales. |
| Tema 2: Factores psicosociales que influyen en la conducta y en las relaciones humanas en el trabajo. | Diferencias individuales. Actitudes. Estereotipos. Conformismo. Percepción. La necesidad de afiliación. El funcionamiento de los grupos humanos. |
| Tema 3: Factores del contexto del trabajador: Condiciones de trabajo, cultura organizacional y clima laboral | El concepto de condiciones de trabajo. La influencia del entorno sobre la actividad laboral. Condiciones ambientales de trabajo. Condiciones temporales. Condiciones de demanda y carga de trabajo. Concepto, características y dimensiones culturales de las organizaciones. Cultura organizativa y eficacia. Definición. Tipos de clima laboral. Componentes del clima laboral y consecuencias. |
| Tema 4: Motivación laboral y satisfacción en el trabajo | Introducción al estudio de la motivación humana. Principales enfoques teóricos. Concepto de motivación laboral. Concepto de satisfacción laboral. Modelos y teorías. Medida de la satisfacción. Relación con otras variables. |
| Tema 5: Organización del trabajo en los aspectos materiales, temporales e sociales | Tareas, puestos y funciones. Tiempo biológico, psicológico y social. Horarios de trabajo y sus efectos sobre el trabajador. Roles en el trabajo y ocupaciones. |
| Tema 6: El conflicto en las organizaciones. | Tipos de conflicto en las organizaciones. Gestión eficaz del conflicto. Dinámica del conflicto. Aspectos conceptuales. |
| Tema 7: El proceso de negociación. | Estilos de negociación. Estrategias y tácticas de negociación. Características de las partes enfrentadas. La comunicación entre los negociadores. |

Planificación

| | Horas en clase | Horas fuera de clase | Horas totales |
|--|----------------|----------------------|---------------|
| Sesión magistral | 36 | 0 | 36 |
| Trabajos tutelados | 7.5 | 48 | 55.5 |
| Estudio de casos/análisis de situaciones | 7.5 | 48 | 55.5 |
| Pruebas de tipo test | 0 | 3 | 3 |

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

| | Descripción |
|--|--|
| Sesión magistral | Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. |
| Trabajos tutelados | El estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc. |
| Estudio de casos/análisis de situaciones | Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y adiestrarse en procedimientos alternativos de solución. |

Atención personalizada

| Metodologías | Descripción |
|--------------------|--|
| Trabajos tutelados | El estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc. |

Evaluación

| | Descripción | Calificación | Resultados de Formación y Aprendizaje |
|--|--|--------------|--|
| Trabajos tutelados | El estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc. | 15 | A2 B1 C22 D4 A4 B2 A5 B3 B4 B5 |
| Estudio de casos/análisis de situaciones | Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y adiestrarse en procedimientos alternativos de solución. | 15 | A2 B1 C22 D4 A4 B2 A5 B3 B4 B5 |

Pruebas de tipo test Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades.

70 A5 B3 C22

Otros comentarios sobre la Evaluación

Para la segunda convocatoria habrá un examen tipo test de las mismas características que en la primera. se conservará la calificación obtenida en la evaluación continua(30%).

Se debe alcanzar una calificación mínima de 4 en el examen final tipo test para que se pueda tener en cuenta la calificación obtenida en los trabajos realizados a lo largo del cuatrimestre.

La nota alcanzada en la evaluación continua se mantendrá para el siguiente curso. Para aquellos alumnos que no realicen la evaluación continua el examen constará de un mayor número de preguntas que constituirá el total de la nota. Para la convocatoria de fin de carrera habrá un examen final tipo test de toda la asignatura que constituirá el 100% de la nota final. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Facultad y se publican en la Web de la Facultad.

Fuentes de información

Peiró y Prieto, **Tratado de Psicología del Trabajo. Bibliografía básica,**

J.W. Newstrom, **COMPORTAMIENTO HUMANO EN EL TRABAJO. Bibliografía básica,**

Peiró y Ramos, **Intervención psicosocial en las organizaciones, Bibliografía básica.,**

Alcover de la Hera, C, **Introducción a la Psicología del trabajo. Bibliografía básica.,**

Muchinsky, P.M, **Psicología aplicada al trabajo. B. Básica.,**

Guillén Gestoso y Pirri, **Psicología del Trabajo: Gestión de los recursos humanos. Skill management B. Básica.,**

Kenneth W. Thoma, **La motivación intrínseca en el trabajo. Bibliografía Complementaria,**

Gibson, J; Ivancevich, J y Donnell, **Las organizaciones. Bibliografía Complementaria,**

Ovejero Bernal, A, **Técnicas de negociación: cómo negociar eficaz y exitosamente, Bibliografía Complementaria,**

H. Andrade, **Comunicación organizacional interna: proceso, disciplina y técnica. Bibliografía Complementaria,**

Recomendaciones

Otros comentarios
