



DATOS IDENTIFICATIVOS

Facilitadores y Barreras en la Comunicación

Asignatura	Facilitadores y Barreras en la Comunicación			
Código	V01M094V01110			
Titulación	Máster Universitario en Lengua y Comunicación en los Negocios			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Lengua española			
Coordinador/a	Rifón Sánchez, Antonio			
Profesorado	Rifón Sánchez, Antonio Varela Romero, Belén			
Correo-e	arifon@uvigo.es			
Web	http://www.masterenlenguaycomunicacion.com			
Descripción general	Esta *asignatura facilita la *los alumnos él *conocimiento *y *desarrollo de lana técnica *asertiva como *m' *etodo de *gestión de conflictos.			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
C10	(*)Conocer los conceptos lingüísticos y no lingüísticos requeridos para comunicarse con eficacia en un entorno profesional, tanto a nivel oral como escrito.
C11	(*)Manejar con eficacia un amplio abanico de herramientas de comunicación, tanto en el contexto de relaciones interpersonales como en relaciones a través de los nuevos medios de comunicación.
C12	(*)Integrarse en equipos humanos, interdisciplinares que permitan colaborar y compartir conocimientos en distintas áreas de la comunicación profesional.
D3	(*)Ser capaz de establecer un plan de mejora personal para optimizar las fortalezas y atenuar las debilidades comunicativas.
D5	(*)Concebir, producir y diseñar mensajes comunicativos adecuados al público objetivo al que se dirigen.
D7	(*)Desarrollar la capacidad para trabajar de forma individual o en equipo en proyectos profesionales relacionados con la comunicación.
D8	(*)Optimizar los recursos para aprender a trabajar bajo presión.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Conocer las dificultades más frecuentes en la comunicación y saber adoptar las actitudes adecuadas para la gestión de conflictos interpersonales y de equipo	A2 C10 C11 D3 D7

Desarrollar la capacidad de comunicación en equipos interdisciplinares con perfiles personales, formativos y profesionales muy diversos.

A3
C11
C12
D3
D5
D7
D8

Contenidos

Tema	
Materia: Facilitadores y barreras en la comunicación:	1.1. Introducción a la Inteligencia emocional. 1.2. La IE en las relaciones empresariales.
1. La inteligencia emocional y social	
2. Bases del conflicto verbal.	2.1. El lenguaje como elemento coordinador de acciones. 2.2. Los individuos como fenómenos sociales 2.3. El poder de las conversaciones 2.4. Emociones y estado de ánimo
3. Competencias de interacción positiva	3.1. Empatía y asertividad 3.2. Trabajo en equipo y liderazgo
Materia: Comunicación interna	1.1. Canales de Comunicación. 1.2. Matriz de diagnóstico y optimización de los canales de comunicación en la empresa.
1. Lana comunicación interna en una empresa.	
2. Endomarketing y comunicación interna	2.1. La comunicación interna como elemento de fidelización del talento. 2.2. Gestión de la felicidad en el trabajo

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Trabajos de aula	10	3	13
Trabajos de aula	7	51	58
Trabajos de aula	2	1	3
Actividades introductorias	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Trabajos de aula	Ejercicios prácticos realizados en el aula
Trabajos de aula	Ejercicios prácticos de dinámicas de grupo
Trabajos de aula	Ejercicios prácticos y dinámicas de grupo
Actividades introductorias	Actividades destinadas a introducir los contenidos del curso

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos de aula	Se prestará atención personalizada al alumnado durante los ejercicios prácticos

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Trabajos de aulaLa evaluación constará de 50% ejercicios prácticos y 50% trabajo en equipo	100 A2 A3	C10 C11 C12 D3 D5 D7 D8

Otros comentarios sobre la Evaluación

La segunda edición de las actas constará de una prueba única sobre los contenidos impartidos durante el curso.

Fuentes de información

Castanyer Olga y Ortega, Estela, **¿Por qué no logro ser asertivo?**, Desclee de Brouwer,
Echeverría Rafael, **Ontología del lenguaje**, Granica,
Guix, X., **Ni me explico ni me entiendes: los laberintos de la comunicación**, Urano,

Peñalver, O., **Emociones colectivas: Inteligencia emocional de los equipos**, Alienta,

Salanova, M. y Schaufeli, W., **El engagement en el trabajo**, Alianza editorial,

Smith, M.J., **Cuando digo no, me siento culpable**, DeBolsillo,

Recomendaciones
