



DATOS IDENTIFICATIVOS

Dirección de recursos humanos

Asignatura	Dirección de recursos humanos			
Código	004G020V01303			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Profesorado	Diéguez Castrillón, María Isabel Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Correo-e	idieguez@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

Competencias de titulación

Código	
A1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
A5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
A6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
A7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
A10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
A11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
A12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
A14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
A16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B18	Compromiso ético en el trabajo

Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

1.1 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	A1 A5 A6 A7	B1 B2 B6 B18
1.5. Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	A10 A11 A12 A14 A16	B1 B2 B3 B10 B13
1.6 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial		B5 B8 B9 B13 B18

Contenidos

Tema	
(*)	(*)
(*)BLOQUE II: ACTIVIDADES BÁSICAS NA DIRECCIÓN E XESTIÓN DE RRHH	(*)Tema 3: Fontes básicas de información na toma de decisións de recursos humanos (análise e avaliación de postos e avaliación do rendimento) Tema 4: Planificación de recursos humanos na empresa Tema 5: Estratexias, procesos e técnicas de compensación e retribución Tema 6: Estratexias, procesos e técnicas de recrutamento, selección e socialización Tema 7: Estratexias, procesos e técnicas de desenvolvemento dos recursos humanos

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	35	0	35
Otros	31	82	113
Tutoría en grupo	7	0	7
Otras	2	68	70

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Otros	(*)Titoria individualizada, apoio na realización de prácticas
Tutoría en grupo	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	

Evaluación

Descripción	Calificación
Otros(*)Inclúe resolución de problemas e exercicios, presentacions, exposicions, traballos e proxectos	50
Actividade A: Casos prácticos GM 25%	
Actividade B: Nóminas e retribucións 25%	
OtrasProbas nas que se demostre a adquisición de competencias da asignatura	50

Otros comentarios sobre la Evaluación

Fuentes de información

DESSLER, G., **Administración de Recursos Humanos**, Prentice Hall,

DELGADO M^a I.; GÓMEZ L., VÁZQUEZ E, **Gestión de los recursos humanos, del análisis teórico a la solución práctica**, Prentice Hall,

DOLAN, S.; VALLE, R.; JACKSON, S e SCHULER, R.S, **La Gestión de los Recursos Humanos**, MCGRAW HILL,

ROBLEDO CAMACHO, M, **Un enfoque integral de la dirección de empresas**, Diaz de Santos,

LEAL, A.; ALFARO DE PRADO, A.; RODRÍGUEZ, L. e ROMÁN, M., **El Factor Humano en las Relaciones Laborales**, Pirámide,
SASTRE CASTILLO, M.A. e AGUILAR PASTOR E. M, **Dirección de Recursos Humanos. Un Enfoque Estratégico**, MCGRAW-HILL,

<http://www.expansionyempleo.com/recursos-humanos/> <http://www.losrecursoshumanos.com/>

<http://www.rrhhdigital.es/> <http://www.rrhmagazine.com/> [http://www.equiposytalento.com,](http://www.equiposytalento.com/)

CHIAVENATO, IDALBERTO, **Administración de recursos humanos : el capital humano de las organizaciones**, MCGRAW-HIL,

PEREDA MARIN, SANTIAGO, **Dirección y gestión de recursos humanos por competencias**, Editorial Universitaria Ramón Areces,

MONDY R., **Administración de recursos humanos**, Prentice Hall,

BYARS L., RUE L., **Gestión de los recursos humanos**, Irwin,

RUBIO DE MEDINA, M.D., **Retribuciones Laborales**, Bosch,

GÓMEZ MEJIA, L., BALKIN, D., CARDY, R., **Gestión de RRHH**, Prentice Hall,

CALLE DURÁN M^a DEL CARMEN, ORTIZ DE URBINA, MARTA, **Fundamentos de Recursos Humanos**, Pearson Educacion,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203
