



DATOS IDENTIFICATIVOS

La Dirección de Personas como Eje del Cambio en las Organizaciones Públicas

Asignatura	La Dirección de Personas como Eje del Cambio en las Organizaciones Públicas			
Código	P04M125V01107			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición				
Departamento	Dpto. Externo			
Coordinador/a	Ramio Mata, Carles			
Profesorado	Ramio Mata, Carles			
Correo-e	carles.ramio@upf.edu			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descripción general	Estimados colegas, bienvenidos a esta materia sobre dirección de personas como eje de cambio en las organizaciones públicas. Podéis mirar el video de presentación de esta materia. Los objetivos son: Conocer mejor la organización y estructura de los recursos humanos en las administraciones públicas de España. Entender la diferencia y alcance de la dirección de personal versus la dirección de personas. Analizar las estrategias de motivación de los empleados públicos que deben ejercer los directivos. Estudiar las organizaciones como sistemas de poder, organización informal y el conflicto. El directivo debe también liderar la organización informal (la real), gestionar el conflicto y entender y canalizar la cultura organizativa.			

Competencias de titulación

Código	
A7	(*) Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.
A9	(*) Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.
B1	(*)Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
B10	(*)Capacidad de crítica y auto-crítica.
B11	(*)Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.
B13	(*)Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.	A7
Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.	A9
Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.	B1
Capacidad de crítica y auto-crítica.	B10
Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.	B11

Contenidos**Tema**

Tema 1. Dirección de personal y de personas	1.1. La organización de los empleados públicos. 1.2. Gestión de personal versus gestión de personas. 1.3. Motivación de los empleados públicos. 1.4. Los problemas de la dirección pública en España.
Tema 2. Organización informal, el conflicto y la cultura administrativa	2.1. El poder y el conflicto: la organización informal. 2.2. La cultura organizativa.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Otros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Otros	A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas autónomas a través de TIC	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).
Otros	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Evaluación

	Descripción	Calificación
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	100

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la asignatura en Faitic, bajo la etiqueta [Evaluación] de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria de junio-julio a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.

Fuentes de información

Para la superación de esta asignatura es necesario la lectura y asimilación de los textos vinculados a cada tema localizados en la plataforma Faitic.

1. .

