



DATOS IDENTIFICATIVOS

A8 Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones

Asignatura	A8 Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones			
Código	P02M009V02208			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos. Especialidad: Ocio y Deporte			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, María Ángeles			
Profesorado	Cancela Carral, María Ángeles Hermida González, Mariano Guillermo Robles Sanchez, Susana			
Correo-e	chiqui@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análisis de los riesgos vinculados al desarrollo del proyecto y de la planificación de adquisiciones			

Competencias de titulación

Código	
A2	Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.
A3	Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.
A4	Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.
A5	Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.
A7	Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones.
A8	Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.
A9	Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.
A10	Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.
A11	Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.
A12	Dotar de sensibilidad hacia la seguridad laboral, accesibilidad, sostenibilidad y medioambiente implicados en el desarrollo de proyectos.
A13	Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente
B1	Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.
B3	Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.
B4	Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.

Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Desarrollar habilidades de liderazgo, relación interpersonal y trabajo en equipo	A9 A10	
Comprender la estructura de trabajo de equipo como parte fundamental de la dirección integrada de proyectos.	A8 A9 A12	B3
Identificar y definir riesgos en proyectos.	A4 A7 A8 A13	B3
Identificar y definir los procesos relacionados con la gestión de riesgos.	A3 A5	B1
Identificar normas y regulaciones de la dirección de proyecto relacionado con riesgos.	A2 A5 A11	B1
Conocer los fundamentos que sustentan la gestión de riesgos	A2 A4	B3
Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.		B3 B4

Contenidos

Tema	
Tema I. Introducción	Los riesgos del proyecto y las adquisiciones
Tema II. Planificación de la gestión de riesgos	La gestión de los riesgos
Tema III. Identificación de los riesgos	La identificación de los riesgos
Tema IV. Análisis cualitativo de los riesgos	Análisis cualitativo de los riesgos
Tema V. Análisis cuantitativo de los riesgos	Análisis cuantitativo de los riesgos
Tema VI. Planificación de la respuesta a los riesgos	Planificación de las respuestas
Tema VII Seguimiento y control de los riesgos	Seguimiento y control de los riesgos
Tema VIII Ejercicios y casos prácticos	Ejercicios y casos prácticos
Tema IX. Antecedentes:Adquisiciones	Las adquisiciones
Tema X. Planificación de las compras	Las compras: su planificación
Tema XI. Análisis de las ofertas	Las ofertas y su análisis
Tema XII. Procedimientos y contratos	Procedimientos y contratos
Tema XIII. Técnicas de negociación	Las técnicas de negociación
Tema XIV. Seguimiento, control y cierre	Seguimiento, control y cierre.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	20	30
Estudio de casos/análisis de situaciones	10	25	35
Sesión magistral	20	50	70
Pruebas de tipo test	1	4	5
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudio de casos/análisis de situaciones	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del master: www.mdip.es .

Evaluación

Descripción	Calificación
-------------	--------------

Pruebas de tipo test	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	Ejercicios de gestión de riesgos y adquisiciones.	70

Otros comentarios sobre la Evaluación

Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la asignatura >

Fuentes de información

Kerzner, H. (2008). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling*. Malden: John Wiley & Sons.

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). *La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto*. Madrid: Prentice Hall.

Project Management Institute. (2008). *Fundamentos de la Dirección de Proyectos*. Pennsylvania: PMI.

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

A7 Gestión de los RRHH del Proyecto e las Comunicaciones/P02M009V02207
