



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Comunicación: Comunicación escrita

Asignatura	Comunicación: Comunicación escrita			
Código	P04G070V01101			
Titulación	Grado en Comunicación Audiovisual			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Psicología evolutiva y comunicación			
Coordinador/a	Dominguez Quintas, Susana Elisa			
Profesorado	Dominguez Quintas, Susana Elisa			
Correo-e	squintas@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El desarrollo y conocimiento de la asignatura Comunicación Escrita, deberá facilitar y habilitar al alumno para una mejor comprensión del uso y manejo del lenguaje textual en los medios de comunicación. Para ello se analizarán las técnicas y formas de expresión del discurso periodístico, del mensaje, considerando los modelos discursivos, el estilo y los géneros.			

## Competencias de titulación

Código	
A3	Conocimiento teórico-práctico de las estructuras organizativas en el campo de la comunicación visual y sonora, así como su evolución y gestión a lo largo del tiempo, incluyendo la tributación audiovisual. También comprende el conocimiento y la investigación de la naturaleza e interrelaciones entre los sujetos de la comunicación audiovisual: autores, instituciones, empresas, medios, soportes y receptores
A5	Conocimiento de los fundamentos de la información periodística, a través de los distintos textos y géneros al uso, para su aplicación en medios, impresos y digitales
A6	Conocimiento de la realidad político-social del mundo en la era de la comunicación global
A7	Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas oficiales aplicadas a la comunicación audiovisual
A34	Capacidad para llevar a cabo el análisis de las estructuras, contenidos y estilos de la programación televisiva y radiofónica así como las distintas variables influyentes en su configuración y procesos tanto comunicativos como espectaculares por ellos generados
A41	Habilidad para exponer de forma adecuada los resultados de los trabajos académicos de manera oral o por medios audiovisuales o informáticos conforme a los cánones de las disciplinas de la comunicación
B2	Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados

## Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
1.-Conocimiento de los fundamentos de la información periodística a través de los distintos textos y géneros al uso. Conocimientos básicos de retórica y argumentación aplicados a los discursos periodísticos y capacidad para redactar textos informativos, interpretativos y persuasivos (A5).	A5
2.- Conocimiento de aspectos éticos y deontológicos esenciales en la comunicación de los hechos de actualidad política y social (A6).	A6
3.- Adquirir competencia en la utilización del lenguaje (B10).	A3
4.- Habilidad y capacidad para analizar y producir informaciones en el lenguaje de los medios audiovisuales (C2, C4).	A5 A7
5.- Conocimiento del uso correcto de la lengua: utilizar correctamente las normas ortográficas y sintácticas en la redacción de textos, adquirir e interiorizar unos hábitos de autocorrección y de cuidado por la lengua y desarrollar el hábito de la lectura (A7).	A7

6.- Saber discernir los datos relevantes de los irrelevantes y saber aglutinar datos dispersos y transmitirlos correctamente (C3).	A7 A34 A41	B2
7.- Estudio y capacitación en la tecnología, el análisis y la expresión de formas y medios impresos y electrónicos (D1).	A7 A34	B2

## Contenidos

Tema	
Tema 1.- El lenguaje y el estilo de los mensajes periodísticos	Subtema 1a.- El periodismo: la información de actualidad y la construcción del mensaje periodístico Subtema 1b.- Comunicación periodística: rasgos diferenciales del lenguaje periodístico y ciberperiodístico Subtema 1c.- Modalidades estilísticas del mensaje periodístico Subtema 1d.- Géneros periodísticos y cibergéneros
Tema 2.- Los mensajes informativos.	Subtema 2a.- Información de actualidad. El valor de la objetividad y la verdad Subtema 2b.- La información o noticia: estructura de la información Subtema 2c.- Titulación. Fuentes informativas y citas
Tema 3.- Los mensajes interpretativos.	Subtema 3a.- El reportaje: periodismo y literatura Subtema 3b.- La crónica Subtema 3c.- La entrevista: Periodismo de declaraciones
Tema 4.- Los mensajes persuasivos.	Subtema 4a.- El artículo de opinión: la persuasión, el convencimiento y la manipulación Subtema 4b.- El artículo editorial Subtema 4c.- La crítica y la columna

## Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	22	0	22
Prácticas en aulas de informática	22	66	88
Pruebas de respuesta corta	1	13	14
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	13	13	26

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

## Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	El docente presentará a los alumnos los aspectos teóricos de la materia, le proporcionará al alumno la información y la bibliografía necesaria para desarrollar los temas del programa, y así tener los conocimientos básicos para trabajar y poder realizar el trabajo de las prácticas. El mínimo necesario para desarrollar su trabajo autónomo.
Prácticas en aulas de informática	En las horas de docencia práctica se le propone a los alumnos la redacción de diferentes textos periodísticos relacionados con el desarrollo del contenido teórico de la materia.

## Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas en aulas de informática	Atención a preguntas y dudas planteadas por el alumno tanto en el periodo de su formación teórica, como en el desarrollo de sus ejercicios prácticos.

## Evaluación

	Descripción	Calificación
Prácticas en aulas de informática	La nota media de las calificaciones obtenidas en la ejecución de los ejercicios de redacción propuestos en las clases practicas en el aula de informática supondrán el 50% de la nota final de la materia.	50
Pruebas de respuesta corta	Los contenidos desarrollados en las horas presenciales de las sesiones magistrales de la materia se evaluarán a través de una prueba final que supondrá el 50% de la nota final de la materia.	50

## Otros comentarios sobre la Evaluación

Planificación de las sesiones teóricas:

Las 14 sesiones teóricas de la docencia, de hora y media de duración, se impartirán como sesiones magistrales que desarrollaran cada uno de los subtemas propuestos en el contenido de esta guía.

Planificación sesiones prácticas:

Las 14 sesiones practicas se centraran en la redacción de diferentes ejercicios propuestos por el profesor y que obedecen al orden propuesto en los subtemas indicados en el contenido de esta guía.

Semana 1.- Estilo y géneros

Semana 2.- Noticia: lead

Semana 3.- Noticia: cuerpo

Semana 4.- Noticia: titulación y fuentes

Semana 5.- El Reportaje: selección del tema y enfoque

Semana 6.- El Reportaje: estructura y titulación

Semana 7.- El Reportaje: corrección

Semana 8.- Entrevista: Perfil/ Semblanza

Semana 9.- Entrevista: Perfil/Semblanza

Semana 10.- El artículo de opinión: El Editorial

Semana 11.- La Crítica

Semana 12.- La Crítica

Semana 13.- La Columna: del periodismo a la literatura

---

### **Fuentes de información**

ARMENTIA VIZUETE, J. I. y CAMIÑOS MARCET, J. M<sup>a</sup>, **La información. Redacción y estructuras**, 1998,  
CASADO, Manuel, **El español actual: usos y normas**, 2000,  
CANTAVELLA, J. y SERRANO, J. F. (coords.), **Redacción para periodistas :informar e interpretar**, 2004,  
CASASÚS, J. M<sup>a</sup> y NÚÑEZ LADEVÉZE, L, **Estilo y géneros periodísticos**, 1991,  
CASALS CARRO, María Jesús, **Periodismo y sentido de la realidad. Teoría y análisis de la narrativa periodística**, 2005,  
DÍAZ NOCI, J. y SALAVERRÍA, R. (coords.), **Manual de redacción ciberperiodística**, 2003,  
DIEZHANDINO, Pilar, **El quefacer informativo**, 1994,  
ECHEVARRÍA LLOMBART, Begoña, **El reportaje periodístico: una radiografía de la realidad**, 2011,  
ECHEVARRÍA LLOMBART, Begoña, **Las Ws de la entrevista**, 2002,  
EDO BOLÓS, Concha, **Periodismo informativo e interpretativo.El impacto de internet en la noticia, las fuentes y los géneros**, 2009,  
GOMIS,Lorenzo, **Teoría de los géneros periodísticos**, 2008,  
GRIJELMO, Álex, **El estilo del periodista**, 2008, 16<sup>a</sup> de. Rev. y amp.,  
LÓPEZ HIDALGO, Antonio, **El titular: manual de titulación periodística**, 2001,  
MARTÍNEZ ALBERTOS, José Luís, **Curso general de redacción periodística**, 2002, 5<sup>a</sup> ed. 2<sup>a</sup> reimpre.,  
MARTÍNEZ ALBERTOS, José Luís, **El lenguaje periodístico**, 1989,  
NÚÑEZ LADEVÉZE, Luís, **Teoría y práctica de la construcción del texto**, 1993,  
SANTAMARÍA, Luisa y CASALS, M<sup>a</sup> Jesus, **La opinión periodística: argumentos y géneros para la persuasión**, 2000,  
SALAVERRÍA, Ramón, **Redacción periodística en internet**, 2006,  
SALAVERRÍA, Ramón, **Cibermedios: el impacto de internet en los medios de comunicación en España**, 2005,  
VILAMOR, José R, **Redacción periodística para la generación digital**, 2000,

---

### **Recomendaciones**

#### **Asignaturas que continúan el temario**

Teoría e historia de la comunicación/P04G070V01204

#### **Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente**

Comunicación: Teorías de la imagen/P04G070V01105