



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Comunicación: Comunicación escrita

Asignatura	Comunicación: Comunicación escrita			
Código	P04G190V01201			
Titulación	Grado en Publicidad y Relaciones Públicas			
Descriptor	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Psicología evolutiva y comunicación			
Coordinador/a	Dominguez Quintas, Susana Elisa			
Profesorado	Dominguez Quintas, Susana Elisa Martinez Rodriguez, Beatriz			
Correo-e	squintas@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El desarrollo y conocimiento de la asignatura Comunicación Escrita, deberá facilitar y habilitar al alumno para una mejor comprensión del uso y manejo del lenguaje textual en los medios de comunicación. Para ello se analizarán las técnicas y formas de expresión del discurso periodístico, del mensaje, considerando los modelos discursivos, el estilo y los géneros.			

## Competencias de titulación

Código	
A3	Competencias socio-culturales: Conocimiento de los procesos socio-psicológicos que afectan al desarrollo de la comunicación en general, los específicos de la comunicación publicitaria y los propios de relaciones con públicos
A5	Conocimiento teórico práctico de la publicidad y de las relaciones públicas tanto en sus procesos como en sus estructuras organizativas o redes sociales
A6	Conocimiento teórico-práctico de los elementos, formas, lenguajes y procesos publicitarios en el contexto internacional
A7	Competencias imaginativas y conocimiento de los métodos del pensamiento creador y su aplicación en el proceso de comunicación, en la publicidad y/o en las relaciones públicas
A8	Conocimiento de la ética y la deontología profesional de la publicidad así como del ordenamiento jurídico que afecta a las prácticas comunicativas
A13	Destrezas sobre el entorno: Capacidad de describir y diagnosticar las cuestiones fundamentales de la comunicación en la sociedad contemporánea
B1	Competencia interpretativa del entorno: capacidad para interpretar, analizar e interpretar el entorno económico, político, socio-cultural, tecnológico y comunicativo
B3	Capacidad de analizar los elementos de la comunicación y generar los conocimientos en esta disciplina
B4	Capacidad de análisis, de síntesis y de juicio crítico
B5	Capacidad de fijar objetivos relacionando causas y efectos
B8	Competencias creativas: capacidad para la creatividad, la innovación y la adaptación al cambio
B10	Capacidad de relacionarse con las personas y con el entorno desde la identidad y los valores organizacionales

## Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
1.-Conocimiento de los fundamentos de la información periodística a través de los distintos textos y géneros al uso.	A5
2.- Conocimiento de aspectos éticos y deontológicos esenciales en la comunicación de los hechos de actualidad	A6
3. Conocimientos básicos de retórica y argumentación aplicados a los discursos periodísticos.	A5

4. Adquirir competencia en la utilización del lenguaje periodístico para su aplicación en la redacción de textos.		B10
5. Capacidad para redactar textos informativos, interpretativos y persuasivos.	A5	
6. Habilidad y capacidad para analizar y producir informaciones en el lenguaje de los medios audiovisuales.		B4
7. Capacidad para analizar textos literarios y periodísticos para discernir su tipología y las principales técnicas narrativas empleadas en ellos.	A6	
8. Utilizar correctamente las normas ortográficas y sintácticas en la redacción de textos.	A7	
9. Adquirir o interiorizar unos hábitos de autocorrección y de cuidado por la lengua.	A7	
10. Desarrollar el hábito de la lectura.	A7	
11. Discernir los datos relevantes de los irrelevantes.		B1 B4
12. Aglutinar datos dispersos y transmitirlos correctamente.		B3 B4 B5
13. Distinguir los elementos noticiosos de un acontecimiento y jerarquizarlos según su relevancia informativa.	A13	B1
14. Citar bien las fuentes, con precisión y respeto.	A3 A8	
15. Estudio y capacitación en la tecnología, el análisis y la expresión de formas y medios impresos y electrónicos.	A6	B8

## Contenidos

Tema	
Tema 1.- Fundamentos de la comunicación periodística.	Subtema 1a.- El periodismo: la información de actualidad y la construcción del mensaje periodístico. Subtema 1b.- Tipología de textos escritos: la narración, la descripción, la exposición y la argumentación. Subtema 1c.-
Tema 2.- El lenguaje y el estilo de los mensajes	Subtema 2a.- Comunicación periodística: rasgos diferenciales del lenguaje periodístico (y ciberperiodístico). Subtema 2b.- Modalidades estilísticas del mensaje periodístico. Subtema 2c.- Géneros periodísticos y cibergéneros.
Tema 3.- Los mensajes informativos	Subtema 3a.- Información de actualidad. Verdad/objetividad. Fuentes de información. Subtema 3b.- Información o noticia. Estructura de la información. Subtema 3c.- Titulación
Tema 4.- Los mensajes interpretativos	Subtema 4a.- Periodismo y literatura Subtema 4b.- El reportaje y la crónica Subtema 4c.- Periodismo de declaraciones. La entrevista.
Tema 5.- Los mensajes persuasivos	Subtema 5a.- El artículo de opinión: la persuasión, el convencimiento y la manipulación. Subtema 5b.- El artículo editorial. La columna. Subtema 5c.- La crítica.

## Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	0	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	15	0	15
Prácticas en aulas de informática	15	0	15
Prácticas autónomas a través de TIC	0	15	15
Pruebas de tipo test	1	24	25
Pruebas de respuesta corta	1	24	25
Portafolio/dossier	0	25	25

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

## Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición del profesor de los contenidos teóricos de la materia recogidos en los contenidos de la guía docente.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se plantean ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas para resolver situaciones concretas con las que puede demostrar su conocimiento teórico de la materia.

Prácticas en aulas de informática	Resolución de ejercicios de redacción y otras actividades para la aplicación de conocimientos a situaciones concretas, y para la adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia, que se realizan en aulas de informática.
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de análisis y redacción aplicación los conocimientos y demostrando habilidades básicas relacionadas con la materia objeto de estudio desarrolladas a través de las TIC de manera autónoma.

### Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas autónomas a través de TIC	Los alumnos resuelven, bajo la dirección de profesor, los ejercicios prácticos de redacción y análisis planteados en las horas de las sesiones prácticas en el aula de informática.

### Evaluación

	Descripción	Calificación
Sesión magistral	Nota de Teoría: Pruebas teóricas.  Prueba tipo test. Prueba de respuesta corta	60
Prácticas autónomas a través de TIC	Nota Práctica: Pruebas prácticas  La nota final de la parte práctica de la asignatura se compondrá de la media resultante del trabajo desarrollado por los alumnos al lo largo del curso evaluado a través de los ejercicios elaborados tanto en las horas de prácticas en el aula de informática como los desarrollados de forma autónoma a través de las TIC, y recogidos al finalizar el curso en un portafolio o dossier.	40

### Otros comentarios sobre la Evaluación

#### **NOTA FINAL: Nota de prácticas 40% + Notas de teoría 60%**

Nota de prácticas: Pruebas prácticas. La nota final de la asignatura se compondrá de la media resultante del trabajo desarrollado por los alumnos al lo largo del curso evaluado a través de los ejercicios elaborados tanto en las horas de prácticas en el aula de informática como los desarrollados de forma autónoma a través de las TIC, y recogidos al finalizar el curso en un portafolio o dossier.

Nota de Teoría: Pruebas teóricas. El conocimiento teórico de los alumnos se evaluará a través de dos pruebas: una prueba tipo test y otra de respuestas cortas. Ambas pruebas estarán destinadas a evaluar el conocimiento teórico de la materia adquirido por los alumnos gracias al seguimiento de las sesiones magistrales, guiadas por el temario desarrollado en los contenidos de esta guía docente.

### Fuentes de información

CANTAVELLA, J. y SERRANO, J. F.(coords.) (2004): *Redacción para periodistas: informar e interpretar*. Barcelona: Ariel.

CASASÚS, Josep María y NÚÑEZ LADEVÉZE, Luis (1991): *Estilo y géneros periodísticos*. Barcelona: Ariel.

ECHEVARRÍA, Begoña (2011): *El reportaje periodístico: una radiografía de la realidad. Cómo y por qué redactarlo*. Comunicación Social Ediciones y Publicaciones.

GOMIS, Lorenzo (2008): *Teoría de los géneros periodísticos*. Barcelona: Editorial UOC.

LÓPEZ HIDALGO, Antonio (2001): *El titular: manual de titulación periodística*. Comunicación Social Ediciones y Publicaciones.

MARTÍN VIVALDI, Gonzalo (2004): *Curso de redacción*. 33ª edición, 4ª reimpression. Madrid: Paraninfo.

ARMENTIA VIZUETE, José Ignacio y CAMINOS MARCET, José María (1998): *La información. Redacción y estructuras*. Bilbao: Universidad del País Vasco.

CASADO, Manuel (2000): *El español actual: usos y normas*. 7ª ed. revisada. Pamplona: EUNSA.

ECHEVARRÍA LLOMBART, Begoña (1998): *Las W[is] del reportaje*. Valencia: Fundación Universitaria S. Pablo CEU.

FONTCUBERTA, Mar (1993): *La noticia. Pistas para percibir el mundo*. Barcelona: Paidós.

MORÁN TORRES, Esteban (1988): *Géneros del periodismo de opinión*. Pamplona: Eunsa.

PARRAT, Sonia (2008): *Géneros periodísticos en prensa*. Quito: Intiyan Ediciones CIESPAL 49.

SÁNCHEZ, Francisco (1994): *La entrevista periodística: introducción práctica*. 2ª ed. Pamplona: Eunsa.

SÁNCHEZ, Francisco (1994): *La entrevista periodística: introducción práctica*. 2ª ed. Pamplona: Eunsa. SALAVERRÍA, Ramón (2006): *Redacción periodística en internet*. Pamplona: Eunsa.

VILAMOR, José R. (2000): *Redacción periodística para la generación digital*. Madrid: Editorial Universitas.

---

## **Recomendaciones**

### **Asignaturas que continúan el temario**

Elaboración del mensaje publicitario/P04G190V01401

Redacción y locución publicitaria/P04G190V01404

Teoría y práctica de la comunicación televisiva/P04G190V01405

---