



DATOS IDENTIFICATIVOS

A7 Gestión de los RRHH del Proyecto e las Comunicaciones

| | | | | |
|---------------------|---|------------|-------|-------------|
| Asignatura | A7 Gestión de los RRHH del Proyecto e las Comunicaciones | | | |
| Código | P02M009V02207 | | | |
| Titulación | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos. Especialidad: Ocio y Deporte | | | |
| Descriptor | Creditos ECTS | Seleccione | Curso | Cuatrimstre |
| | 3.5 | OB | 1 | An |
| Lengua Impartición | Castellano | | | |
| Departamento | | | | |
| Coordinador/a | Guillén Solórzano, Eduardo | | | |
| Profesorado | Gambau I Pinasa, Vicente Guillén Solórzano, Eduardo Serrano Gomez, Virginia | | | |
| Correo-e | edugs@udc.es | | | |
| Web | http://www.mdip.es | | | |
| Descripción general | Análisis de los diferentes eslavones que forma el equipo de recursos humanos, y de sus procedimientos y pautas para la comunicación | | | |

Competencias de titulación

| | |
|--------|---|
| Código | |
| A1 | Capacidad de actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Project Manager. |
| A2 | Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager. |
| A3 | Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto. |
| A4 | Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager. |
| A5 | Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto. |
| A6 | Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager. |
| A7 | Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| A8 | Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager. |
| A9 | Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto. |
| A10 | Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager. |
| A13 | Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente |
| A14 | Capacidad para la planificación, redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades. |
| B2 | Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager. |
| B3 | Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager. |
| B4 | Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager. |
| B5 | Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager. |

| Competencias de materia | | |
|---|----------------------|---------------------------------------|
| Resultados previstos en la materia | Tipología | Resultados de Formación y Aprendizaje |
| Desarrollar el Plan de Recursos Humanos | saber hacer | A1 A3 A4 B2 |
| Adquisición del Equipo Proyecto | saber hacer | A2 A3 B2 |
| Desarrollar el Equipo del Proyecto | saber saber hacer | A6 A8 B2 |
| Dirigir el Equipo del Proyecto | Saber estar /ser | A3 A9 A10 B3 |
| Establecer cada una de las fases de un plan de comunicación estratégica | saber hacer | A3 A8 B4 |
| Conocer las bases fundamentales de la comunicación interpersonal e integral en las organizaciones | saber | A4 A6 A14 |
| Determinar los métodos de investigación empleados para la planificación de la comunicación | saber saber hacer | A13 A14 B4 B5 |
| Analizar cómo realizar el proceso de evaluación de la comunicación, los métodos existentes y la explotación de los resultados | saber saber hacer | A4 A7 A10 B3 |
| Desarrollar los aspectos esenciales de la comunicación interna, entre otros, las variables que afectan a la comunicación, el impacto sobre la estrategia de la empresa, los tipos de comunicación interna, los recursos, vías y canales posibles, su utilización y adecuación | saber saber hacer | A14 B5 |
| Analizar cada uno de los criterios para el diseño adecuado de un plan de comunicación interna | saber saber hacer | A7 B3 |
| Desarrollar aquellos aspectos determinantes para la gestión y evaluación de las relaciones con la prensa | saber saber hacer | A14 B4 B5 |
| Establecer la relación entre comunicación y gestión integral de la excelencia empresarial (normas de calidad, mejores prácticas, etc.) y de la gestión de los recursos humanos (plan de acogida, transmisión de noticias, gestión de las emociones...). | saber saber hacer | A4 A5 A6 A14 B5 |
| Conocer las nuevas tendencias de comunicación en la empresa | saber saber hacer | A3 A5 |
| Determinar en qué consiste la Comunicación Estratégica Internacional, las variables contextuales y los principios genéricos que afectan en el desarrollo de las relaciones públicas en escenarios internacionales. | saber saber hacer | A13 A14 B4 B5 |

Contenidos

| Tema | |
|---|--------|
| Tema I. Diseño de Puestos | (*)(*) |
| Tema II. Procesos de selección y reclutamiento | (*)(*) |
| Tema III. Sistemas de coordinación del trabajo | (*)(*) |
| Tema IV. El trabajo en equipo | (*)(*) |
| Tema V. La dirección de equipos de trabajo | (*)(*) |
| Tema VI. La comunicación | (*)(*) |
| Tema VII. Estrategias de comunicación | (*)(*) |
| Tema VIII. Gestión de las comunicaciones del proyecto | (*)(*) |

Planificación

| | Horas en clase | Horas fuera de clase | Horas totales |
|--|----------------|----------------------|---------------|
| Presentaciones/exposiciones | 8 | 7 | 15 |
| Resolución de problemas y/o ejercicios | 4 | 12.5 | 16.5 |
| Estudio de casos/análisis de situaciones | 4 | 8 | 12 |
| Debates | 2 | 8 | 10 |
| Sesión magistral | 6 | 4 | 10 |
| Pruebas de tipo test | 1 | 8 | 9 |
| Resolución de problemas y/o ejercicios | 0 | 15 | 15 |

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

| | Descripción |
|--|---|
| Presentaciones/exposiciones | Puesta en común y debate por parte de los alumnos y profesor de los trabajos realizados siguiendo las directrices del docente. |
| Resolución de problemas y/o ejercicios | A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno. |
| Estudio de casos/análisis de situaciones | A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo. |
| Debates | Sobre un tema propuesto por el docente se debatirá sobre el mismo defendiendo diferentes puntos de vista. |
| Sesión magistral | Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. |

Atención personalizada

Evaluación

| | Descripción | Calificación |
|--|--|--------------|
| Pruebas de tipo test | Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura. | 80 |
| Resolución de problemas y/o ejercicios | Supuestos prácticos sobre los contenidos impartidos en la asignatura | 20 |

Otros comentarios sobre la Evaluación

Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la asignatura

Fuentes de información

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

A8 Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones/P02M009V02208

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

A6 Gestión de la Calidad del Proyecto/P02M009V02206