



DATOS IDENTIFICATIVOS

Prácticas en Empresas

| | | | | |
|---------------------|---|------------------|-------------|--------------------|
| Asignatura | Prácticas en Empresas | | | |
| Código | V01M079V01205 | | | |
| Titulación | Máster Universitario en Traducción Multimedia | | | |
| Descriptores | Creditos ECTS 6 | Seleccione OB | Curso 1º | Cuatrimestre 2C |
| Lengua Impartición | | | | |
| Departamento | | | | |
| Coordinador/a | Veiga Diaz, Maria Teresa | | | |
| Profesorado | Veiga Diaz, Maria Teresa | | | |
| Correo-e | mveiga@uvigo.es | | | |
| Web | http://webs.uvigo.es/multitrad | | | |
| Descripción general | Las prácticas en empresas tienen como objetivo la inserción del alumno en un entorno real de trabajo bajo la supervisión de un tutor ajeno al máster, lo que le permitirá poner en práctica lo aprendido durante el máster y desarrollar las competencias adquiridas. | | | |

Competencias de titulación

| | |
|--------|---|
| Código | |
| A1 | 1. Reconocer los modelos teóricos más apropiados en el campo de la traducción multimedia. |
| A2 | 2. Manejar con destreza las herramientas tecnológicas e informáticas más relevantes para su uso en los contextos profesionales. |
| A3 | 3. Ejecutar los procedimientos y técnicas de traducción de los diferentes productos multimedia. |
| A4 | 4. Identificar los contextos culturales implicados, normas y estándares. |
| A5 | 5. Demostrar un espíritu crítico ante fenómenos culturales, y práctico a la hora de su trasvase. |
| A6 | 6. Desarrollar conocimientos, habilidades y destrezas que permitan la incorporación al ejercicio profesional en el campo de la traducción multimedia. |
| A7 | 7. Gestionar, elaborar y revisar proyectos de traducción multimedia. |
| A8 | 8. Seleccionar un objeto de investigación, formular hipótesis, emplear una metodología apropiada, analizar y presentar resultados. |
| A9 | 9. Conocer elementos y técnicas avanzados de la traducción multimedia en sus distintas especialidades. |
| A10 | 10. Realizar un análisis del TO y de su encargo y seleccionar una estrategia de trasvase apropiada. |
| A11 | 11. Aplicar los conocimientos adquiridos y tener capacidad de resolución de problemas. |
| A12 | 12. Defender su trabajo de traducción ante públicos especializados y no especializados. |
| A13 | 13. Conocer los conceptos de culturalidad, interculturalidad, transculturalidad y mestizaje. |
| A14 | 14. Detectar, analizar y resolver adecuadamente problemas de trasvase cultural en diferentes productos multimedia. |
| A15 | 15. Poner en relación la culturalidad del producto original multimedia con el correspondiente entorno social y los destinatarios-meta. |
| A16 | 16. Modular la culturalidad-origen en atención a diferentes destinatarios-meta. |
| A17 | 17. Revisar críticamente diferentes versiones-meta con especial atención a la culturalidad de los destinatarios finales. |
| A18 | 1. Conocer en profundidad los modelos teóricos que se ocupan de la traducción multimedia. |
| A19 | 2. Realizar búsquedas documentales para la traducción multimedia. |
| A20 | 3. Conocer en profundidad las instituciones, normas y estándares. |
| A21 | 4. Identificar y conocer en profundidad los aspectos interculturales implicados. |
| A22 | 5. Conocer en profundidad los procedimientos y técnicas de trasvase adecuados de los diferentes productos multimedia y saber justificar las decisiones tomadas. |
| A23 | 6. Manejar las herramientas tecnológicas más relevantes para este tipo de traducción. |
| A24 | 7. Conocer en profundidad y describir textos multimedia. |
| A25 | 8. Identificar problemas informativos en dichos textos. |
| A26 | 9. Aplicar protocolos de búsqueda documental en procesos de traducción multimedia |

| | |
|-----|---|
| A27 | 10. Utilizar las herramientas tecnológicas pertinentes en las búsquedas documentales vinculadas a este tipo de traducción. |
| A28 | 11. Ser capaz de ofrecer distintas soluciones en atención a la culturalidad de los destinatarios finales |
| A29 | 12. Contar con un método crítico adecuado y fiable de revisión del producto final, con especial atención a las marcas culturales. |
| A30 | 13. Conocer en profundidad diferentes modelos de análisis cultural. |
| A31 | 14. Identificar y delimitar problemas informativos en la traducción. |
| A32 | 15. Elaborar y comprobar hipótesis que expliquen los distintos problemas de traducción. |
| A33 | 16. Profundizar en el conocimiento de la traducción multimedia y sus estrategias. |
| A34 | 17. Desarrollar la capacidad crítica ante el TO y para la evaluación de herramientas |
| A35 | terminográficas, lexicográficas y documentales, según su utilidad para la traducción multimedia. |
| A36 | 18. Desarrollar una metodología sistemática de investigación de la búsqueda documental y de un protocolo de consulta terminológica para la traducción multimedia. |
| A37 | 19. Ser responsable de todas las soluciones del texto traducido y ser capaz de justificarlas. |
| A38 | 20. Diseñar, planificar y realizar un trabajo de investigación. |
| A39 | 21. Dominar las habilidades de redacción de un trabajo académico |
| A40 | 22. Demostrar y aplicar el conocimiento de la traducción multimedia y sus estrategias. |
| A41 | 23. Identificar y delimitar problemas de traducción. |
| A42 | 24. Analizar de manera crítica el TO y evaluar y emplear satisfactoriamente herramientas terminográficas, lexicográficas y documentales, según su utilidad para la traducción multimedia. |
| A43 | 25. Aplicar una metodología sistemática de investigación de la búsqueda documental y un protocolo de consulta terminológica para la traducción multimedia. |
| A44 | 26. Ser responsable de todas las soluciones del texto traducido y ser capaz de justificarlas. |
| A45 | 27. Diseñar, planificar y realizar un proyecto de traducción multimedia. |
| A46 | 28. Asignar prioridades en las diferentes tareas de traducción implicadas en un proyecto de traducción multimedia. |
| A47 | 29. Desarrollar y aplicar habilidades para el trabajo en equipo. |
| A48 | 30. Conocer en profundidad los conceptos básicos de la localización de software. |
| A49 | 31. Conocer en profundidad los tipos de objetos localizables. |
| A50 | 32. Conocer en profundidad el proceso de localización de software. |
| A51 | 33. Conocer en profundidad las funciones de los participantes en el proceso y las dinámicas profesionales del sector de localización de software. |
| A52 | 34. Conocer en profundidad las herramientas usadas en localización de software. |
| A53 | 35. Adquirir práctica en el proceso de localización de software. |
| A54 | 36. Conocer en profundidad los conceptos básicos en la localización de páginas web. |
| A55 | 37. Conocer en profundidad el proceso de localización de páginas web. |
| A56 | 38. Conocer en profundidad las herramientas usadas en la localización de páginas web. |
| A57 | 39. Conocer en profundidad las dinámicas profesionales del sector de localización de páginas web. |
| A58 | 40. Adquirir práctica en el proceso de localización de páginas web. |
| A59 | 41. Comprender las dinámicas profesionales del sector de localización de videojuegos. |
| A60 | 42. Conocer en profundidad los elementos básicos del proceso de localización de videojuegos. |
| A61 | 43. Conocer en profundidad las técnicas de trasvase relacionadas con la localización de los videojuegos. |
| A62 | 44. Adquirir práctica en el proceso de localización de videojuegos. |
| A63 | 45. Conocer en profundidad la historia y evolución del subtítulo. |
| A64 | 46. Conocer en profundidad las etapas del proceso de subtítulo. |
| A65 | 47. Conocer en profundidad las condiciones laborales, las convenciones de subtitulación y el discurso subtítulador y aprender a manejar el software de subtitulación. |
| A66 | 48. Conocer en profundidad los problemas principales del subtítulo (generales y específicos) y adquirir práctica en el proceso de subtítulo. |
| A67 | 49. Conocer en profundidad la historia y evolución del doblaje. |
| A68 | 50. Conocer en profundidad las etapas del proceso de doblaje. |
| A69 | 51. Conocer en profundidad las condiciones laborales, convenciones de doblaje y el discurso del doblaje y aprender a manejar software de doblaje. |
| A70 | 52. Conocer en profundidad los principales problemas de traducción para doblaje (generales y específicos) y adquirir práctica en el proceso de doblaje. |
| A71 | 53. Conocer en profundidad la historia y evolución del voice over. |
| A72 | 54. Conocer en profundidad las etapas del proceso de voice over. |
| A73 | 55. Conocer en profundidad las condiciones laborales y convenciones del voice over y su discurso, y aprender a manejar software de voice over. |
| A74 | 56. Conocer en profundidad los principales problemas del voice over (generales y específicos) y adquirir práctica en esta modalidad. |

Competencias de materia

| Resultados previstos en la materia | Tipología | Resultados de Formación y Aprendizaje |
|------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
|------------------------------------|-----------|---------------------------------------|

(*)Dado que las prácticas en empresas tienen como objetivo aplicar lo aprendido a lo largo del máster a un trabajo real concreto y desarrollar las competencias adquiridas durante el curso, las competencias específicas de la materia en este caso coincidirán con las de la titulación, aunque en el trabajo diario y en la memoria se reflejen aquellas que sean pertinentes según las tareas que le sean encomendadas al alumno. En el desarrollo de las prácticas en empresas cobran especial importancia las competencias de los tipos "saber hacer" y "saber estar".

saber A1
saber hacer A2
Saber estar /ser A3
A4
A5
A6
A7
A8
A9
A10
A11
A12
A13
A14
A15
A16
A17
A18
A19
A20
A21
A22
A23
A24
A25
A26
A27
A28
A29
A30
A31
A32
A33
A34
A35
A36
A37
A38
A39
A40
A41
A42
A43
A44
A45
A46
A47
A48
A49
A50
A51
A52
A53
A54
A55
A56
A57
A58
A59
A60
A61
A62
A63
A64
A65
A66
A67
A68
A69
A70
A71
A72
A73
A74

Contenidos

Tema

Los contenidos de las prácticas vendrán (*)
determinados por el acuerdo que se establezca
entre empresa y alumno, con la supervisión de un
tutor del máster que velará porque los temas
tratados durante la realización de las prácticas se
correspondan con alguno de los temas tratados
en cualquiera de los módulos del máster.

Planificación

| | Horas en clase | Horas fuera de clase | Horas totales |
|--|----------------|----------------------|---------------|
| Prácticas externas | 0 | 126 | 126 |
| Informes/memorias de prácticas externas o prácticum | 4 | 20 | 24 |
| Informes/memorias de prácticas | 0 | 0 | 0 |

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

| | Descripción |
|--------------------|---|
| Prácticas externas | Las prácticas en empresas consistirán en la inmersión del alumno en un entorno real de trabajo. El alumno deberá realizar las tareas de traducción multimedia que le sean encomendadas por su tutor en la empresa y que serán supervisadas por un docente del máster. Al término del período de prácticas, el alumno redactará una memoria de las labores que ha desempeñado dentro de la empresa y su tutor en la empresa emitirá un certificado sobre su desempeño. |

Atención personalizada

| Metodologías | Descripción |
|--------------------|--|
| Prácticas externas | La Comisión Académica del máster se encargará de realizar la selección de los candidatos más adecuados para cada empresa de acuerdo con las características del perfil señalado por la empresa. Ya durante el período de realización de prácticas en empresas cada alumno tendrá dos tutores: un profesor del máster y el tutor de la empresa. |

| Pruebas | Descripción |
|---|--|
| Informes/memorias de prácticas externas o prácticum | La Comisión Académica del máster se encargará de realizar la selección de los candidatos más adecuados para cada empresa de acuerdo con las características del perfil señalado por la empresa. Ya durante el período de realización de prácticas en empresas cada alumno tendrá dos tutores: un profesor del máster y el tutor de la empresa. |
| Informes/memorias de prácticas | La Comisión Académica del máster se encargará de realizar la selección de los candidatos más adecuados para cada empresa de acuerdo con las características del perfil señalado por la empresa. Ya durante el período de realización de prácticas en empresas cada alumno tendrá dos tutores: un profesor del máster y el tutor de la empresa. |

Evaluación

| | Descripción | Calificación |
|---|--|--------------|
| Informes/memorias de prácticas externas o prácticum | El informe remitido por el tutor del alumno en la empresa, en el que constarán las actividades realizadas por el alumno y la calificación que se le otorga representará un 40% de la nota final obtenida por el alumno. | 40 |
| Informes/memorias de prácticas | La memoria realizada por el alumno al finalizar las prácticas, donde se describirán las actividades realizadas en la empresa, será evaluada por el docente del máster que le haya sido asignado como tutor. El tutor se encargará de evaluar esta memoria, que significará un 60% de la calificación final de las prácticas. | 60 |

Otros comentarios sobre la Evaluación

Fuentes de información

El alumno podrá consultar las fuentes de información que considere necesarias para el desempeño de las prácticas en empresas, siendo de especial utilidad las recomendaciones realizadas en las diferentes asignaturas cursadas a lo largo del máster.

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Aspectos Interculturales de la Traducción Multimedia/V01M079V01102

Doblaje/V01M079V01104

Localización de Páginas Web/V01M079V01105

Localización de Programas Informáticos/V01M079V01203

Localización de Videoxogos/V01M079V01204

Nuevas Tecnologías y Traducción Multimedia/V01M079V01101

Recursos Documentales para la Traducción Multimedia/V01M079V01103

Subtitulado/V01M079V01201

Trabajo Fin de Máster/V01M079V01206

Voice-Over y Traducción de Documentales/V01M079V01202
