



DATOS IDENTIFICATIVOS

Ortotipografía y Producción Editorial

Asignatura	Ortotipografía y Producción Editorial			
Código	V01M033V01102			
Titulación	Máster Universitario en Edición			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	1º	1C
Lengua Impartición				
Departamento	Dpto. Externo Filología gallega y latina			
Coordinador/a	Palacio Sanchez, Jose Antonio			
Profesorado	Blanco Valdés, Juan Luis Dominguez Dono, Xesus Palacio Sanchez, Jose Antonio Vázquez Tourón, Antonio			
Correo-e	xpalacio@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

Competencias de titulación

Código	
--------	--

Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Tipología	Resultados de Formación y Aprendizaje
Dominar los conocimientos teórico-prácticos y destrezas técnicas en el terreno específico de las labores del editor y del libro en cuanto objeto;		
Dominar la estructura del libro y su nomenclatura técnica y sistemática;	saber	
Identificar las diferencias conceptuales, técnicas y editoriales entre libro impreso, libro electrónico y libro digital;	saber saber hacer	
Entender el proceso editorial como fases de actuación desde lo original al libro; Y5.		
Conocer la tipología, tipografía, estilo y corrección editorial.		
Capacidad de diferenciar los distintos sistemas de impresión.		
Capacidad para delimitar cada uno de los procesos de producción, los tiempos y materiales empleados en cada uno de ellos.		
Capacidad para identificar los distintos soportes y sus características.		

Contenidos

Tema	
------	--

Tema 1. El libro como objeto. partes, estructura y nomenclatura
 Tema 2. La estructura de la página
 Tema 3. El proceso editorial. del original al libro
 Tema 4. La tipología y el estilo tipográfico. Legibilidad tipográfica
 Tema 5. La corrección editorial
 Tema 6. Ortografía técnica
 Tema 7. Bibliografía
 Tema 8. Relaciones editor-impresor.
 Tema 9. La filmación. Los fotolitos.
 Tema 10. La impresión: maquinaria.
 Tema 11. Impresión offset.
 Tema 12. Los nuevos tipos de impresión. ctp.
 Tema 13. El papel. Tipos. Gramajes.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	30	30	60
Trabajos de aula	20	35	55
Sesión magistral	30	30	60
Trabajos y proyectos	10	40	50

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios
Trabajos de aula
Sesión magistral

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	
Resolución de problemas y/o ejercicios	
Trabajos de aula	
Pruebas	Descripción
Trabajos y proyectos	

Evaluación

	Descripción	Calificación
Resolución de problemas y/o ejercicios		30
Trabajos y proyectos		70

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación tendrá en cuenta tanto la asistencia obligatoria a las clases y la participación activa en las mismas, así como la realización puntual de los ejercicios de evaluación, la lectura y aprovechamiento de la bibliografía recomendada y, muy especialmente, el trabajo de confección del libro y la redacción de la memoria correspondiente. Tanto en los ejercicios como en la confección del libro y de la memoria, se valorarán la pulcritud y rigor y la aplicación de todos los criterios de diseño, adecuación externa y estructural y corrección tipográfica y editorial a los que hace referencia a materia. Para la armonización de teoría y práctica se seguirá un proceso de evaluación continua a través de ejercicios breves y la elaboración de un trabajo final extenso que se concretará en la confección de un libro, que irá acompañado de una memoria explicativa del proceso.

Fuentes de información

Entregarse na aula.

